

**“SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS”**

Registro Oficial N° 504 DEL 2 DE Agosto del 2011 RUC: 0860045180001
Telf: 0985261255/0979402851 E mail gadsantalucia1923@gmail.com
Santa Lucía de las Peñas-Eloy Alfaro. Esmeraldas-Ecuador

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE SANTA LUCIA DE LAS
PEÑAS****TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Fundamento: Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Art. 23

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECONSTRUCCIÓN DE PARADEROS: RECINTOS EL RETIRO Y VAINILLITA PLAYA DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS DEL CANTÓN ELOY ALFARO EN LA PROVINCIA DE ESMERALDAS.”

| | | | | |
|--|--|---|------------------------|--|
| Objeto de contratación: | Servicio | x | Consultoría | |
| Identificación del objeto: | "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECONSTRUCCIÓN DE PARADEROS: RECINTOS EL RETIRO Y VAINILLITA PLAYA DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS DEL CANTÓN ELOY ALFARO EN LA PROVINCIA DE ESMERALDAS." | | | |
| FECHA: (día/mes/año) | 28/11/2025 | | | |
| Funcionario responsable: | Nombre del funcionario responsable: | | Cargo del funcionario: | |
| | Jenny Zambrano Vera | | VOCAL DEL GADPRSLP | |
| CÓDIGO CPC: (Clasificador Central de Productos) Revisar Art. 49 de la Normativa Secundaria del SNCP, el Art. 30 del nuevo Reglamento | 547900411 | | | |

Los términos de referencia constituirán las condiciones específicas bajo las cuales se desarrollará la consultoría o se prestarán los servicios.

(Reglamento General de la LOSNCP, Arts. 76 y 78)

Instrucciones: El técnico del área requirente deberá redactar los TDR, de conformidad con el Art. 78 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP; de igual manera se basará en la *Guía para la elaboración de Términos de Referencia orientados a la contratación de servicios de consultoría para la evaluación de programas y proyectos gubernamentales*, elaborado por el Banco Mundial y el Centro Latinoamericano para el Desarrollo.

No se podrán aumentar ni eliminar puntos al Término de Referencia.

1.- ANTECEDENTES:

Somos un Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial que incide en el cambio estructural de la ciudadanía, quien planifica y direcciona políticas públicas, programas

proyectos para potencializar las capacidades locales, a través de una cultura participativa, para lograr el buen vivir.

El gobierno parroquial de Santa Lucía de Las Peñas es una institución pública de servicio a la comunidad, entre las atribuciones y responsabilidades de la Gestión Administrativa están: la adquisición de bienes, obras y servicios, velar por la salud e integridad de las familias, en estricto cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, su Reglamento General y Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública – SERCOP.

Santa Lucía de Las Peñas es una de las 15 parroquias rurales que forma parte del Cantón Eloy Alfaro de la Provincia de Esmeraldas, ubicada en parte del cordón litoral en el Océano Pacífico, sobre la formación Borbón –Valdez y parte de las colinas de Viche, al Oeste de la Tola (desde la desembocadura del estero Rompido, en línea recta hasta el nacimiento de la Laguna de la ciudad) conforme a la limitación establecida en el Registro Oficial No.504 del 2 de agosto del 2011. Se halla dividida en cuatro (4) recintos y la cabecera parroquial Santa Lucía de las Peñas, El Rompido, La Y, Vainillita, y El Retiro. Constituyen los principales recintos que se conectan hacia los principales centros poblados, los que se vinculan directamente a actividades administrativas, agropecuarias, forestales, turísticas y pesquerías.

La Constitución del Ecuador sostiene el marco legal básico para la legislación de las Juntas Parroquiales indicando los siguientes artículos:

Art. 255.- Cada parroquia rural tendrá una junta parroquial conformada por vocales de elección popular, cuyo vocal más votado la presidirá. La conformación, las atribuciones y responsabilidades de las juntas parroquiales estarán determinadas en la ley.

Art. 257.- En el marco de la organización político administrativa podrán conformarse circunscripciones territoriales indígenas o afro ecuatorianas, que ejercerán las competencias del gobierno territorial autónomo correspondiente, y se regirán por principios de interculturalidad, plurinacionalidad y de acuerdo con los derechos colectivos.

El artículo 204 de la Constitución de la República del Ecuador determina, que la Función de Transparencia y Control Social promoverá e impulsará el control de las entidades y organismos del sector público, y de las personas naturales o jurídicas del sector privado que presten servicios o desarrollen actividades de interés público, para que los realicen con responsabilidad, transparencia y equidad; fomentará e incentivará la participación ciudadana; protegerá el ejercicio y cumplimiento de los derechos; y prevendrá y combatirá la corrupción. La Función de Transparencia y Control Social estará formada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Defensoría del Pueblo, la Contraloría General del Estado y las superintendencias. Estas entidades tendrán personalidad jurídica y autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y organizativa.

El artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador señala que “las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y

“SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS”

Registro Oficial N° 504 DEL 2 DE Agosto del 2011 **RUC:** 0860045180001
Telf: 0985261255/0979402851 E mail gadsantalucia1923@gmail.com
Santa Lucía de las Peñas-Eloy Alfaro. Esmeraldas-Ecuador

la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;

El artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador expresa “la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;

Art. 3.- El Estado tiene como deber primordial garantizar el acceso de sus habitantes a bienes y servicios públicos de calidad según lo indicado en el numeral 5. “Planificar el desarrollo nacional, erradicar la pobreza, promover el desarrollo sustentable y la redistribución equitativa de los recursos y la riqueza, para acceder al buen vivir”.

“Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”.

Art. 227 prescribe que: “La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”.

Art. 277.- Para la consecución del buen vivir, serán deberes generales del Estado: 4. Producir bienes, crear y mantener infraestructura y proveer servicios públicos.

Art. 238.- Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana.

Art. 267.- Los gobiernos parroquiales rurales ejercerán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de las adicionales que determine la ley: Numeral 2. Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales.

“Art. 288.- Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”.

Código Orgánico De Organización Territorial, Autonomía Y Descentralización COOTAD:

Art. 63.- Naturaleza jurídica.- Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política,

administrativa y financiera. Estarán integrados por los órganos previstos en este Código para el ejercicio de las competencias que les corresponden.

Art. 64.- Funciones.- Son funciones del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural: literal e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;

Art. 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural.- Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales ejercerán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de otras que se determinen: literal b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;

Art. 145.- Ejercicio de la competencia de infraestructura física, equipamientos y espacios públicos de la parroquia rural.- A los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales les corresponde, concurrentemente y en coordinación con los gobiernos autónomos descentralizados provinciales y municipales, según corresponda, planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y espacios públicos de alcance parroquial, contenidos en los planes de desarrollo y acorde con sus presupuestos participativos anuales. Para lo cual podrán contar con la concurrencia y apoyo de los gobiernos autónomos descentralizados provinciales y municipales.

La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública señala:

Art. 46.- Obligaciones de las entidades contratantes.- Las entidades contratantes deberán consultar el Catálogo Electrónico y sus distintas modalidades, previamente a establecer procedimientos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos precontractuales para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento.

Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía.- Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD 10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.

El Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública señala:

Artículo 63.- Planificación de la compra.- En todo procedimiento de contratación pública, la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado y las personas responsables de la gestión de las adquisiciones, deberán considerar las siguientes directrices de planificación de la compra: 1. Las contrataciones serán solicitadas, autorizadas y ejecutadas con la anticipación suficiente y en las cantidades apropiadas;

2. La ejecución de las contrataciones programadas para el año se realizará tomando en consideración el consumo real, la capacidad de almacenamiento, la conveniencia financiera y el tiempo que regularmente tome el trámite; y, 3. Toda compra que se efectúe o proceso de contratación pública, deberá fundamentarse y limitarse en las competencias institucionales.

Artículo 65.- Determinación de la necesidad y análisis de mejor valor por dinero.- La determinación de la necesidad incorporará un análisis de beneficio, eficiencia o efectividad, considerando la necesidad y la capacidad institucional instalada, lo cual se plasmará en el informe de necesidad de contratación, que será elaborado por la unidad requirente, previo a iniciar un procedimiento de contratación. Además, incorporará un análisis preliminar de mejor costo por dinero, orientado a definir la estrategia de adquisición más adecuada, considerando los atributos que contribuyan a maximizar los resultados del gasto público durante el ciclo de vida del bien, obra o servicio.

Artículo 269.- Procedimiento de ínfima cuantía.- El procedimiento de ínfima cuantía será el siguiente:

1. La unidad requirente de la entidad contratante justificará el requerimiento y levantará las especificaciones técnicas o términos de referencia a contratarse;
2. Serán autorizadas por la máxima autoridad o su delegado;
3. No será necesaria la elaboración del pliego, tampoco será necesario la publicación en el PAC. El estudio de mercado se considerará efectuado al realizar lo previsto en el numeral 6 de este artículo, y será en ese momento del procedimiento en donde se requiera la certificación presupuestaria;
4. La entidad contratante procederá a publicar, de forma obligatoria, en la herramienta informática habilitada por el Servicio Nacional de Contratación Pública, un aviso público, entendiéndose este como la publicación en la herramienta, con lo que requiere contratar por ínfima cuantía, así como la información de contacto y término para la presentación de proformas. Incluirá además el proyecto de orden de compra a ser emitido, con base en el modelo obligatorio desarrollado por el Servicio Nacional de Contratación Pública. La entidad fijará el tiempo mínimo que deberá tener vigencia la proforma;
5. El proveedor interesado remitirá su proforma a través de la herramienta dispuesta por el SERCOP a la entidad contratante dentro del término establecido. La proforma tendrá los efectos de la oferta. La entidad contratante sentará una razón de las proformas recibidas. La proforma tendrá los efectos de la oferta. Se procurará que las entidades contratantes obtengan mínimo tres proformas; en el caso de que no sea posible contar con ese número mínimo, la entidad contratante bajo su responsabilidad podrá continuar con el procedimiento, incluso si hubiere recibido una sola proforma; en el caso que existan imprecisiones o inconsistencias de forma la entidad contratante podrá solicitar las aclaraciones necesarias que solicita la entidad en el término de máximo de dos (2) días.

6. Con la o las proformas presentadas, la entidad contratante de forma directa seleccionará al proveedor que cumpla con el mejor valor por dinero, conforme lo dispuesto en el presente Reglamento, verificando que el proveedor no se encuentre incurso en inhabilidades o prohibiciones para celebrar contratos con el Estado;
7. Con el proveedor seleccionado se suscribirá la respectiva orden de compra y se dará inicio a su ejecución, conforme a las condiciones establecidas en la misma;
8. Para la ejecución de la orden de compra, se aplicará la normativa prevista para los contratos en general; y,
9. Una vez emitida la orden de compra, la información de la contratación por ínfima cuantía deberá ser reportada obligatoriamente en el término máximo de cinco (5) días en el Portal de Contratación Pública.

2.- OBJETIVOS: (¿Para qué?)

2.1. Objetivo general:

- Garantizar la adecuada prestación del servicio de transporte público mediante la contratación del mantenimiento y reconstrucción de los paraderos en los recintos El Retiro y Vainillita Playa, asegurando infraestructura segura, funcional y sostenible que contribuya al bienestar y movilidad de la comunidad.

2.2. Objetivos específicos:

- Diseñar e implementar un ambiente saludable en los Recintos y la Parroquia, para promover un desarrollo social y sostenido de los habitantes.
- Mejorar la calidad de vida de los habitantes de los Recintos Beneficiados.
- Lograr que los espacios de atención y servicios de la parroquia aporten al buen vivir de los ciudadanos de toda la parroquia.

3.- ALCANCE: (¿Hasta dónde?)

Las comunidades de los recintos EL RETIRO Y VAINILLITA PLAYA, cuentan con paraderos que son utilizados por niños, niñas, jóvenes, adultos mayores, y personas de otras comunidades que visitan nuestra parroquia, que se movilizan en un espacio continuo para tomar vehículos para poder llegar a la Unidad Educativa y ciudadanos que realizan actividades de comercio, los mismos que requieren de necesidad de mantenimiento de los paraderos público. Por lo que Este proyecto se ha implementado para garantizar el mantenimiento de utilidad de los espacios públicos de los Recintos arriba mencionados, lugares estratégicos, generando un ambiente de seguridad y armonía entre propios y extraños

4.- METODOLOGÍA DE TRABAJO: (¿Cómo?)

La ejecución de la contratación se desarrollará bajo un enfoque técnico y participativo, garantizando eficiencia, transparencia y cumplimiento de los objetivos planteados, iniciando con un levantamiento de información en sitio, diagnóstico del estado actual de los paraderos y definición de requerimientos técnicos, materiales y recursos humanos

necesarios para la obra, luego se continuará con la elaboración del cronograma de actividades, asegurando la participación de la comunidad y la supervisión del Gad Parroquial y por ultimo con el desarrollo de las actividades de mantenimiento y reconstrucción conforme los resultados que arroje el diagnóstico inicial, aplicando materiales de calidad y prácticas sostenibles que garanticen durabilidad y funcionalidad hasta llegar a la entrega-recepción, acompañada de informes técnicos y registros fotográficos, asegurando que la infraestructura cumpla con los objetivos de accesibilidad, seguridad y servicio a la comunidad.

5.- INFORMACIÓN QUE DISPONE LA ENTIDAD: (Diagnósticos, estadística, etc.)

El oferente para cumplir con sus obligaciones contractuales coordinará la ejecución de las actividades con el Administrador de la orden de servicio designada por la entidad contratante, quien facilitará la información que requiera para cumplir a plenitud su trabajo.

6.- PRODUCTOS ESPERADOS: (¿Qué y cómo?)

| Ítem | Detalle del producto | CPC | Unidad | Cantidad |
|------|---|-----------|--------|----------|
| 1 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECONSTRUCCIÓN DE PARADEROS: RECINTOS EL RETIRO Y VAINILLITA PLAYA DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS DEL CANTÓN ELOY ALFARO EN LA PROVINCIA DE ESMERALDAS. | 547900411 | U | 1 |

7.- PLAZO DE EJECUCIÓN: (¿Cuándo?)

(Recuerde que la unidad de medida del tiempo será en días calendario o plazo).
Considerar las reglas de inicios de plazos contractuales contempladas en el Art. 78 numeral 3 literal e) y el Art. 355 numeral 4 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP.

El plazo para la ejecución del servicio es de máximo 5 días calendario una vez firmada la orden de compra y entregada la información legal solicitada por el proveedor adjudicado.

7.1. Contado a partir de: Día siguiente de la suscripción de la orden de compra.

7.2. Calendario de entregas: aplica exclusivamente si el objeto de contratación es divisible, por consiguiente, se establecen el siguiente cronograma de entregas:

| No. de producto | Detalle de producto | Fecha máxima de entrega |
|-----------------|---------------------|-------------------------|
| Producto 1: | | |
| Producto 2: | | |

**“SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS”**

Registro Oficial N° 504 DEL 2 DE Agosto del 2011 RUC: 0860045180001
Telf: 0985261255/0979402851 E mail gadsantalucia1923@gmail.com
Santa Lucía de las Peñas-Eloy Alfaro. Esmeraldas-Ecuador

| | | |
|--|---|------------------------------|
| Producto 3: | | |
| Producto 4: | | |
| Producto 5: | | |
| [...] | | |
| 8.- PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO AL PROYECTO: (¿Con quién o con qué?) | | |
| En procesos de Seguros no aplica. | | |
| 9.- FORMA Y CONDICIONES DE PAGO: | | |
| .- En caso de otorgar un anticipo el contratista debe tener una cuenta en un banco público, de conformidad con el segundo inciso del Art. 76 del Código Orgánica de Planificación y Finanzas Públicas y el último inciso del Art. 299 de la Constitución de la República del Ecuador. .- Considerar el Art. 352 y 378 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP (anticipo máximo el 35%). | | |
| a) Contra entrega: | x | b) Pago por planilla: |
| | | c) Otra: |
| d) Anticipo: | | Porcentaje: |
| e) Condiciones de pago: La entidad contratante de manera justificada deberá indicar con precisión los requisitos indispensables para proceder con el pago al contratista. | Los pagos del servicio se realizarán con cargo a los fondos provenientes del Presupuesto del GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS. Los pagos del contrato se realizarán de la siguiente forma: a) En este proceso NO se otorgará Anticipo b) El pago se realizará contra entrega del servicio, previo el informe favorable y la recepción a entera satisfacción por parte del Administrador de la Orden de Compra. | |
| f) Documentos habilitantes para el pago: Detallar con precisión los documentos que serán requeridos para proceder con el pago, es importante advertir que los mismos no pueden constituir una dificultad para el pago. | <ul style="list-style-type: none">• Factura electrónica autorizada por el SRI• Copia del registro único del contribuyente RUC• Copia del registro único del proveedor RUP de ser el caso• Copia de cédula del representante legal (persona jurídica)• Copia del certificado bancario• Informe de conformidad• Documentos legales para pago | |
| g) Fecha máxima para entrega de facturas: Consultar al área financiera la fecha hasta la cual se reciben facturas para el trámite de pagos. | Según corresponda, de conformidad a la presentación del Informes aprobados. | |

10.- ANÁLISIS DE MEJOR VALOR POR DINERO: Art. 74 del RGLOSNC: En los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, según corresponda, se deberá incluir el análisis para definir la estrategia de adquisición que incluya cómo evaluar la opción que permita obtener mejor valor por dinero.

Estrategia de adquisición para obtener mejor valor por dinero:



En cumplimiento del Artículo 74 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la presente contratación se orienta a seleccionar la oferta que maximice los resultados del gasto público durante el ciclo de vida del bien, obra o servicio. Para ello, se aplicará una evaluación integral que considere atributos estratégicos como el precio, la calidad, la sostenibilidad, la innovación, los costos del ciclo de vida, el desempeño y la funcionalidad.

Mejor valor por dinero no significa elegir la oferta más barata, sino la más conveniente en términos de desempeño, cobertura y eficiencia.

El proyecto “SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECONSTRUCCIÓN DE PARADEROS: RECINTOS EL RETIRO Y VAINILLITA PLAYA DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS DEL CANTÓN ELOY ALFARO EN LA PROVINCIA DE ESMERALDAS.” constituye una inversión estratégica que se alinea con los seis componentes esenciales del análisis de Valor por Dinero: economía, calidad, sostenibilidad, innovación, costos del ciclo de vida, desempeño y funcionalidad, garantizando una adecuada gestión de los recursos públicos y un retorno social significativo.

En este sentido, se priorizará la calidad de los materiales y técnicas constructivas que aseguren durabilidad y resistencia frente a las condiciones climáticas de la zona; la sostenibilidad, mediante el uso de recursos responsables y prácticas que reduzcan el impacto ambiental; la innovación, incorporando diseños funcionales y soluciones modernas que mejoren la experiencia de los usuarios; los costos del ciclo de vida, evaluando no solo el valor inicial de la obra, sino también los gastos futuros de mantenimiento y conservación para garantizar eficiencia financiera; el desempeño, verificando la capacidad del proveedor para cumplir con los plazos establecidos y responder a imprevistos; y la funcionalidad, asegurando que los paraderos reconstruidos se adapten a las necesidades de movilidad y accesibilidad de la comunidad.

Con base en estos atributos, la oferta seleccionada será aquella que logre un equilibrio entre precio competitivo y calidad integral del servicio, asegurando que la inversión pública se traduzca en beneficios tangibles para la población, en términos de infraestructura segura, ordenada y sostenible, que fortalezca la conectividad y el bienestar social de los habitantes de la parroquia Santa Lucía de Las Peñas.

En este sentido, se identifican los siguientes aspectos clave:

Aplicación de Compras Públicas Sostenibles

Fundamento:

Normativa Secundaria del SERCOP: Art. 110.3.- Aplicación de compras públicas sostenibles en los procedimientos de contratación pública.- En la fase preparatoria de los procedimientos de contratación, excepto de catálogo electrónico y catálogo dinámico inclusivo, la entidad contratante deberá incluir únicamente en la determinación de la necesidad y en los estudios, al menos uno de los criterios de responsabilidad con enfoque ambiental, económico y/o social.

Criterios de selección según las compras públicas sostenibles:

**“SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS”**

Registro Oficial N° 504 DEL 2 DE Agosto del 2011 RUC: 0860045180001

Telf: 0985261255/0979402851 E mail gadsantalucia1923@gmail.com

Santa Lucía de las Peñas-Eloy Alfaro. Esmeraldas-Ecuador

La Entidad Contratante podrá hacer constar varios criterios de sostenibilidad como requisitos en los Pliegos; sin embargo, bastará con que el oferente cumpla con la presentación de la evidencia habilitante correspondiente a uno de los criterios seleccionados por la Entidad Contratante, para cumplir con el parámetro “criterio de sostenibilidad”. Bastará con que el oferente cumpla con la presentación de la evidencia habilitante correspondiente a uno de los criterios seleccionados por la Entidad Contratante, para cumplir con el requisito mínimo “criterio de sostenibilidad”. Dicha condición debe hacerse constar por la Entidad Contratante en los Pliegos.

| | | | | | |
|------------------|----------|------------------|----------|---------------|----------|
| Ambiental | X | Económico | X | Social | x |
|------------------|----------|------------------|----------|---------------|----------|

Fundamento y justificación técnica

En cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 110.3 de la Normativa Secundaria del SERCOP, referente a la aplicación de compras públicas sostenibles en los procedimientos de contratación pública, la Entidad Contratante ha definido como criterios de selección el económico y el ambiental para el servicio a contratar.

El criterio ambiental asegura que los proveedores adopten prácticas responsables en el uso de materiales, gestión de residuos y eficiencia energética, reduciendo la huella ecológica y contribuyendo a la preservación de los recursos naturales.

Por su parte, el criterio económico permite optimizar el gasto público mediante propuestas que contemplen no solo el precio inicial, sino también los costos asociados al mantenimiento, operación y durabilidad, garantizando un uso eficiente y responsable de los recursos financieros del Estado.

El criterio social garantiza que las contrataciones promuevan la inclusión, el respeto a los derechos laborales, la generación de empleo local y el fortalecimiento del tejido comunitario, asegurando que los beneficios de la inversión pública se traduzcan en bienestar colectivo.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD DEL TDR:

| | | | |
|-----------------------|---|------------------------|--|
| | | | |
| Elaborado por: | Jenny Zambrano vera | Autorizado por: | Jandry Pérez Gracia |
| Cargo: | VOCAL DEL GADPR SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS | Cargo: | PRESIDENTE DEL GADPR SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS |